

| | |
|------------------------------------------------|-----------------------|
| Anexo II - Plano Individual de Trabalho | Período 2019/2 |
|------------------------------------------------|-----------------------|

| DADOS CADASTRAIS | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Campus: | Serra |
| Coordenadoria: | Coordenadoria de Formação Geral |
| Nome: | Diego Ramiro Araoz Alves |
| SIAPE: | 1871153 |
| Jornada de trabalho (horas): | 40 |
| Efetivo: | Sim |
| Carga horária em afastamento: | Não |
| Área Principal de Atuação: | Sociologia |
| Titulação: | Doutorado |

| RESUMO – CH TOTAL: | | | 40:00 |
|---------------------------|-------|--------------------------------|-------|
| ATIVIDADE | CH | ATIVIDADE | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 36:00 | 4. Atividades de Gestão | 0:00 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 2:00 | 5. Atividades de Representação | 0:00 |
| 3. Atividades de Extensão | 2:00 | 6. Outras atividades | 0:00 |

| 1. Atividades de Ensino | | | |
|------------------------------------------------------|-----------------------|------------|--------------|
| 1.1. Aulas | | | |
| Curso | Componente curricular | CH semanal | |
| Curso Técnico Integrado de Informática_Internet | Sociologia I | 1:00 | |
| Curso Técnico Integrado de Informática_Internet | Sociologia II | 1:00 | |
| Curso Técnico Integrado de Informática_Internet | Sociologia III | 1:00 | |
| Curso Técnico Integrado de Mecatrônica | Sociologia I | 1:00 | |
| Curso Técnico Integrado de Mecatrônica | Sociologia II | 1:00 | |
| Curso Técnico Integrado de Mecatrônica | Sociologia III | 1:00 | |
| Proeja - Qualificação Eletricista Instalador Predial | Sociologia II | 1:00 | |
| Proeja - Qualificação Eletricista Instalador Predial | Sociologia III | 2:00 | |
| Proeja - Qualificação Eletricista Instalador Predial | Sociologia IV | 2:00 | |
| Bacharelado em Ciências da Informação | Sociologia | 2:00 | |
| Subtotal | | | 13:00 |

| 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | |
|--------------------------------------------------------|--------------|
| Atividade | CH semanal |
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | 13:00 |
| Subtotal | 13:00 |

| 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Atividade | CH semanal |
| a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse | 6:00 |
| b) Reuniões pedagógicas | |
| c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares | |
| d) Supervisão e orientação de estágio | |
| e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes | |
| f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | 0:00 |
| g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais | |
| h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes | |
| i) Coordenação de eventos de ensino | |
| j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares | |
| k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares | 4:00 |
| l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino | |
| Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância) | 10:00 |
| m) Coordenação de programas e projetos de ensino | |
| n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola | |
| Subtotal | 10:00 |

| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|
| Curso | Componente curricular | CH semanal |
| | | |
| | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

4. Atividades de Gestão

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 0:00 |

5. Atividades de Representação

| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 0:00 |

6. Outras atividades

| Tipo | Número da portaria (se houver) | CH semanal |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| a) Capacitação em serviço | | |
| b) Afastamento | | |
| c) Cessão | | |
| d) Colaboração técnica | | |
| e) Licença | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 0:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00 |